



مدارک مورد نیاز سفارت کانادا

- ♦ تمام مدارک فارسی جهت ارائه به سفارت کانادا باید به زبان انگلیسی توسط دارالترجمه های معتبر ترجمه شوند.
- ♦ اسکن اصل پاسپورت امضاء شده با حداقل ۱ سال اعتبار.
- ♦ اسکن صفحات اول و صفحات دارای مهر و ویزا در دو پاسپورت قبلی.
- ♦ اسکن ترجمه کارت ملی.
- ♦ اسکن ترجمه شناسنامه.
- ♦ اسکن ترجمه سند ازدواج (در صورت متاهل بودن)
- ♦ فایل عکس جدید ۴/۵ * ۳/۵ رنگی با زمینه سفید، مستقیم رو به دوربین، ۸۰ درصد عکس صورت باشد.
- ♦ اسکن ترجمه کارت نظام وظیفه.
- ♦ فرم های مشخصات فردی و مشخصات خانوادگی (تمامی تاریخ ها به میلادی تکمیل شود)
- ♦ فرم نمایندگی (در صورت اقدام خانوادگی برای ویزا)
- ♦ تمکن مالی (حداقل ۷۵۰ میلیون تومان موجودی به ازای هر نفر) روی سربرگ بانک به دلار آمریکا یا کانادا با مهر و امضا بانک
- ♦ گردش چهار ماهه (میانگین حساب حداقل ۵۰ تا ۱۰۰ میلیون تومان)
- ♦ اسکن ترجمه سند ملکی (در صورت وجود) و یا اسکن اجاره نامه معتبر
- ♦ لیست سفر های گذشته (از ۱۰ سال گذشته)
- ♦ ترجمه سند ماشین خارجی (در صورت وجود)

♦ مدارک شغلی:

- ♦ پزشکان : پروانه مطب، کارت نظام پزشکی یا حکم کارگزینی و ۳ فیش حقوقی آخر با مهر + لیست پرداخت مالیات و پرداخت بیمه کارکنان و کلا : پروانه و دفترچه وکالت
- ♦ کارمندان دولتی : حکم کارگزینی با مهر + ۳ فیش حقوقی آخر با مهر + گواهی اشتغال به کار روی سر برگ با ذکر نام مشخصات و شماره پاسپورت و سمت و تاریخ شروع به کار و میزان حقوق و موافقت با مرخصی با ذکر سفر به کانادا و نام و مشخصات صادر کننده نامه و اطلاعات تماس کامل شرکت + سابقه بیمه تامین اجتماعی با مهر سازمان
- ♦ کارمندان شرکتهای خصوصی : گواهی اشتغال به کار روی سربرگ با ذکر مشخصات و شماره پاسپورت و سمت و تاریخ شروع به کار و میزان حقوق و موافقت با مرخصی و نام و مشخصات صادر کننده نامه و اطلاعات تماس کامل شرکت + سابقه بیمه تامین اجتماعی با مهر سازمان + ۳ فیش حقوقی آخر با مهر
- ♦ کسبه : جواز کسب یا کارت مباشرت (در صورت داشتن کارت مباشرت اصل جواز کسب الزامی است) + قبض پرداخت مالیات ۳ سال آخر و فیش های پرداختی و لیست پرداخت بیمه کارکنان
- ♦ اعضای هیات مدیره شرکتهای : روزنامه رسمی آگهی تاسیس و آخرین تغییرات + گواهی اشتغال به کار با مشخصات بالا + لیست پرداخت مالیات و پرداخت بیمه کارکنان + نامه تمکن بانکی شرکت و ریز پرینت ۴ ماهه آخر به لاتین که در کمتر از ۲ هفته اخیر صادر شده باشد.
- ♦ سازندگان ساختمان : پروانه ساختمان یا پایان کار
- ♦ موجر : اجاره نامه معتبر با کد رهگیری + سند املاک مربوطه
- ♦ بازنشستگان : حکم بازنشستگی و آخرین حکم افزایش حقوق + ۳ فیش حقوقی آخر با مهر
- ♦ اساتید و اعضا هیات علمی دانشگاه : گواهی اشتغال به کار با مشخصات بالا + حکم کارگزینی با مهر + ۳ فیش حقوقی آخر با مهر
- ♦ دانشجویان و دانش آموزان : گواهی اشتغال به تحصیل در سال تحصیلی جاری یا ثبت نام سال آینده
- ♦ سند ملک و سند اتومبیل

♦ موارد خاص :

- ♦ در صورتیکه فرزند زیر ۱۸ سال بدون یکی از والدین سفر میکند، رضایت نامه محضری از هر کدام از والدین که در سفر نیستند، الزامی است.
- ♦ در صورتیکه متقاضی امکان ارائه دعوتنامه داشته باشد: دعوتنامه شامل مشخصات میزبان و متقاضی، نسبت، دلیل سفر متقاضی، آدرس و تلفن میزبان، مدت زمان اقامت
- ♦ در صورتیکه همسر (خانم) بدون حضور شوهر اقدام به دریافت ویزا کند، شوهر میبایست بصورت محضری اعلام حمایت مالی خود را از همسر خود اعلام کند و ترجمه آن را به شرکت آسان هجرت ارسال کند.

در صورت صلاحدید کارشناسان و یا سفارت مربوطه، مسافر موظف به ارائه مدارک تکمیلی می باشد.

قابل توجه متقاضیان محترم:

با توجه به این نکته که کلیه مدارک ارائه شده توسط شرکت مجری و سفارت مورد استعلام قرار میگیرد، توصیه می‌گردد، کلیه مدارک مستند و قابل

استعلام باشند